



Per completare il team amministrativo e di back-office cerchiamo **da maggio 2023 o in data da convenire** la seguente figura professionale:

RECEPTIONIST CON RESPONSABILITÀ MARKETING

OCCUPAZIONE 50-70%, CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

LUOGO DELL'IMPIEGO: CAMPRA, VALLE DI BLENIO

Mansioni di ricevimento (2/3)

- Gestire le prenotazioni via email, telefono o ricevute tramite i canali online
- Rispondere a domande e richieste d'informazioni
- Gestire le prenotazioni e gli accessi alla Spa e accendere i macchinari quando necessario
- Effettuare i check-in, registrare le notifiche di arrivo ed informare in clienti sui vari servizi
- Effettuare i check-out, controllando lo stato della fattura e incassando il pagamento
- Informare i clienti su attività ed escursioni da poter fare nel comprensorio
- Effettuare il rifornimento di brochures e altro materiale turistico. Tenere in ordine i giornali
- Scrivere e stampare il menu del giorno e quello delle mezze pensioni
- Controllare e gestire la cassa della reception
- Gestire e creare i buoni regalo
- Mantenere l'area reception pulita e in ordine

Mansioni Marketing e Digital (1/3)

- Creazione e design di materiale digitale di base, incluso locandine e menu tematici destinati alla promozione di eventi e/o nuovi servizi
- Gestione dei vari canali social media e pianificarne il contenuto, incluso campagne a pagamento
- Creazione e design di materiale operativo di base, incluso menù ristorante e templates principali per la reception
- Creazione di materiale fotografico per socials e sito web
- Coordinamento della creazione di materiale visuale professionale quando necessario (brochures, video...) tramite agenzie di grafica esterne
- Gestione dello stock gadgets e branding per le camere
- Creazione di newsletters, templates e gestione della lista di iscritti (email marketing/CRM)
- Gestione e aggiornamento del sito web
- Gestione delle recensioni su tutti i portali online e per e-mail (TripAdvisor, Booking.com...)

Competenze e requisiti

- Diploma di commercio, alberghiero, in marketing o esperienza equivalente
- Attitudine al cliente e capacità relazionali
- Buone conoscenze del tedesco, francese e inglese
- Buone competenze digitali e ottime competenze del pacchetto Office (Word, Excel, Outlook..)
- Esperienza nella gestione di campagne email marketing
- Esperienza nella gestione di canali social media e di creazione contenuti in linea con il branding aziendale
- Esperienza nell'utilizzo di strumenti design come AdobeExpress o Canva
- Esperienza nella gestione di siti web tramite Wordpress CMS rappresenta un aspetto preferenziale
- Competenza di pianificazione e capacità organizzative
- Capacità di comunicare efficacemente
- Conoscenza del territorio e interesse verso i suoi punti forti
- Disponibilità a lavorare nei weekend o durante i giorni festivi



Cosa offriamo

- Parcheggio scoperto gratuito
- Divise ufficiali messe a disposizione gratuitamente
- Struttura moderna situata in un'area di alto pregio naturalistico nel cuore delle Alpi
- Centro Nordico riconosciuto quale impianto sportivo di importanza nazionale
- Contatto con una clientela amante dello sport e della natura
- Contratto di lavoro regolato secondo le norme del CCNL, del Codice delle Obbligazioni e dal regolamento aziendale
- Benefits aziendali (es.: agevolazioni in Hotel/Ristorante, Staffdeals Hotelleriesuisse, ecc.)
- Possibilità di vitto e alloggio in Campra

Saremo felici di ricevere la tua candidatura comprensiva di Curriculum al seguente indirizzo: info@campralodge.ch entro il **30 aprile 2023**.

Puoi scoprire di più sul Campra Alpine Lodge & Spa visitando il nostro **sito web**, pagina **Facebook** o **Instagram**.

Grazie per l'interesse e buona fortuna!

Nota: dato il grande afflusso di candidature, non possiamo garantire una risposta qualora il tuo profilo non corrisponda ai requisiti sopra elencati. Ti ringraziamo per la comprensione.